

Un(e) Agent d'accueil et d'entretien Saisonnier H/F

- Saisonnier



- A partir du : Dès que possible
- Durée du contrat : 2 mois
- Montbert
- Temps de travail : Temps non complet

Plus d'informations :

Grand Lieu Communauté

40 214 Habitants – 9 communes - situation géographique privilégiée, aux portes de l'agglomération Nantaise et de la Vendée toute proche ; territoire dynamique et attractif en plein essor, à la charnière du Pays de Retz et du Pays du Vignoble Nantais.

Nous recherchons :

Un(e) Agent d'accueil et d'entretien

Saisonnier H/F

Descriptif du poste :

Sous la responsabilité de la Directrice du pôle attractivité et du Directeur du Centre Aquatique, vous assurez les fonctions d'agent d'accueil et d'entretien pour la piscine intercommunale de plein air, l'Aqua 9, située à Montbert, pour la saison 2022.

Missions principales :

Accueil des usagers – encaissement droits d'entrée et inscriptions aux cours

Entretien des locaux

Participation, sous la responsabilité du Directeur du Centre Aquatique :

- o à la qualité d'accueil dans l'établissement,
- o au respect de la réglementation,
- o au maintien de la sécurité et de l'hygiène,

Veiller à l'application du POSS et sa mise en œuvre

Profil recherché :

Sens de l'accueil,

Bon esprit d'équipe, rigueur et conscience professionnelle

Aptitude à la gestion informatisée des entrées

Compétence pour l'application des règles d'hygiène, à l'utilisation des produits et matériels d'entretien.

Aptitude physique aux tâches d'entretien

Rémunération : base : 11.03 € brut /h +10% congés payés

Temps de travail : Temps non complet **30h/ semaine**

Travail 1 week-end sur 2, horaires de travail variables suivant le planning pouvant aller de 7h à 20h

Poste à pourvoir du 04 juillet au 4 septembre 2022

Adresser lettre de motivation et CV **avant le 31 mars 2022**, de préférence par mail rh@grandlieu.fr, à l'attention de
:

Monsieur le Président de Grand Lieu Communauté

1, Rue de la Guillauderie - Parc d'Activités de Tournebride CS 30003 - 44 118 LA CHEVROLIERE

Contact : Clémence CERCLÉ

02.51.70.91.11

rh@grandlieu.fr

[Retour aux offres d'emploi](#)